



Die Firma Winkler Schulbedarf GmbH ist ein Familienunternehmen mit knapp 100 Mitarbeitern. Als Marktführer für Werk- und Bastelmaterialien an Schulen und Kindergärten produzieren und versenden wir Kreativmaterial an unsere rund 200.000 Kunden in Österreich, Deutschland und Ungarn.

Da es bei uns immer etwas zu tun gibt und neue Projekte in Angriff genommen werden, suchen wir nach Helden:

## **IT-Mitarbeiter**

**Fokus: Server Administrator / (w/m/s) / Vollzeit (38,5h) oder Teilzeit**

### **Ihre Aufgaben**

- Administration einer virtuellen Windows Server Umgebung (Hyper-V)
- Administration und Verwaltung eines Exchange-Servers
- Administration eines Sicherungssystems
- Unterstützung unserer Mitarbeiter bei Fragen zu Standardprogrammen (Windows, MS-Office etc.)
- Unterstützung bei der Administration des ERP-Programms
- Überwachung der internen Infrastruktur mittels Open-Source Software

### **Ihr Profil**

- Abgeschlossene technische Ausbildung
- Fachspezifische Berufserfahrung von Vorteil
- Administratives Wissen über Windows Server 2019 / 2022, Exchange Server SE, Veeam 13
- Kenntnisse über Microsoft IIS 10
- Kenntnisse in ASP.NET Razor, MS-SQL, JavaScript, CSS/HTML wünschenswert
- Interesse und eventuelle Kenntnisse zum Thema IT-Sicherheit
- Teamfähigkeit und Kollegialität
- Eigenständige, genaue und zuverlässige Arbeitsweise

### **Unser Angebot:**

Es erwartet Sie eine verantwortungsvolle, entwicklungsfähige und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem erfolgreichen Familienunternehmen mit Tradition. Flexibles Arbeitszeitmodell (Gleitzeitmodell).

Für diese Position ist ein Jahresbruttogehalt von mindestens € 40.000 vorgesehen, bei entsprechender Qualifikation besteht natürlich die Bereitschaft zur Überzahlung.

## **UNSERE BELIEBTEN BENEFITS**



flexible Arbeitszeiten



gratis Parkplätze



Massageangebot



familienfreundlich

**Jetzt bewerben und die Zukunft kreativ mitgestalten!**

✉ [bewerbung@winklerschulbedarf.com](mailto:bewerbung@winklerschulbedarf.com)

☎ +43 2741 8621 1003